

Na podlagi 9. člena Zakona o društvih in 12. člena Zakona o socialnem podjetju je Zbor članov društva Verjamem vate, dne 28.9.2022 sprejel temeljni akt v sledečem besedilu:

Društvo VERJAMEM VATE

Vključevanje ljudi z motnjami v telesnem in duševnem razvoju v delovna okolja

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. ČLEN

Društvo Verjamem vate je prostovoljno, neodvisno, nestransko, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo na področju uresničevanja socialno-človekoljubnih potreb oseb z motnjami v telesnem in duševnem razvoju, njihovih staršev, zakonitih zastopnikov in članov družine. Društvo Verjamem vate deluje tudi na področju pomoči osebam s socialnimi stiskami, ki jim jih je prineslo življenje ter invalidov, ki na trgu dela težko najdejo zaposlitev.

2. ČLEN

Ime društva:

Društvo Verjamem vate, Vključevanje ljudi z motnjami v telesnem in duševnem razvoju v delovna okolja

Skrajšano ime društva: Verjamem vate

Društvo deluje kot socialno podjetje.

Sedež društva: Domžale

Poslovni naslov društva: Ljubljanska cesta 104, Domžale

3. ČLEN

Društvo ima svoj žig in emblema.

Društvo uporablja žig z imenom in naslovom združenja in emblemom.

Emblema je kvadratne oblike v njem je figura objete družine.

4. ČLEN

Društvo je pravna oseba zasebnega prava, ki ga zastopa zastopnik (predsednik) društva, ki odgovarja za zakonitost in javnost dela in daje javni odgovor.

Delovno področje zajema celotno Slovenijo.

5. ČLEN

Delo društva je javno. Svoje člane obvešča društvo:

- S pravico vpogleda članov v zapisnik organa društva,
- preko društvenega glasila,
- preko sredstev javnega obveščanja (internet, elektronska pošta, facebook).

6. ČLEN

Društvo lahko sodeluje z drugimi samostojnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini, ki delujejo na področju pomoči oseb s socialno – osebnimi stiskami.

Društvo Verjamem vate se lahko statusno pripoji ali spoji, če društvo, h kateremu se pripoji, ali če društvo, ki nastane s spojitvijo, izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa socialnega podjetja. Ta pogoj velja, dokler ima društvo status socialnega podjetja.

II. NAMEN NALOGE IN CILJI DRUŠTVA

7. ČLEN

Namen društva izhaja iz imena društva Verjamem vate, Vključevanje ljudi z motnjami v telesnem in duševnem razvoju v delovna okolja.

Namen društva je širiti zavest in znanje o potrebah ljudi z motnjo v telesnem in duševnem razvoju in njihovih staršev ter njihovo socialno in delovno vključevanje na različnih področjih dela.

Namen društva je tudi delovanje kot socialno podjetje po Zakonu o socialnem podjetništvu – ZsocP (Ur.l.RS št.20/2011) in sicer trajno opravljanje dejavnosti, ki so opredeljene v tem statutu pod posebnimi pogoji zaposlovanja, s proizvodnjo in prodajo proizvodov in opravljanjem storite na trgu, pri čemer ustvarjanje dobička ni izključni niti glavni cilj opravljanja dejavnosti.

Pri izvajanju dejavnosti bo društvo Verjamem vate krepilo družbeno solidarnost in kohezijo, spodbujalo sodelovanje ljudi in prostovoljsko delo, razvijalo nove možnosti zaposlovanja tudi najbolj ranljivih skupin na trgu dela z upoštevanjem načel delovanja socialnega in družbenega podjetništva.

8. ČLEN

Naloge društva:

- Vključevanje oseb z motnjo v telesnem in duševnem razvoju v aktivno življenje
- Organizacija dnevnega bivanja v dnevnem centru društva
- Izvajanje osebne asistence za uporabnike osebne asistence
- Izboljšati kvaliteto življenja oseb z motnjo v telesnem in duševnem razvoju
- Organiziranje in izvedba izletov in terapevtskih kolonij (kuharskih, športnih, glasbenih, slikarskih,...)
- Pomoč staršem otrok z razvojnimi težavami
- Organizacija različnih akcij za pridobitev finančnih sredstev za uresničevanje nalog društva



- Organizacija predavanj, posvetov in delavnic za ljudi z razvojnimi težavami in njihove starše na temo inkluzije ljudi z motnjo v razvoju v delo
- Skrb za vključevanje in širitev članstva na svojem področju delovanja
- Aktivirati člane in javnost za izvedbo posameznih dejavnosti v korist osebam z motnjo v telesnem in duševnem razvoju
- Obveščati javnost o problematiki oseb z motnjo v telesnem in duševnem razvoju in jih pritegne k reševanju težav, ki so povezane z osebami v telesnem in duševnem razvoju
- Vključuje se v različne oblike ohranjanja zdravja oseb z motnjo v telesnem in duševnem razvoju in njihove družine
- Seznaniti javnost o življenju ljudi z motnjo v telesnem in duševnem razvoju in njihovi zmožnosti za delo
- V okviru socialnega podjetja pa je namen društva, poleg vključevanja oseb s telesno in duševno motnjo, tudi varstvo okolja in spodbujanje zaposlovanja ranljivih skupin

9. ČLEN

Društvo deluje po načelih socialnega podjetništva, se pravi po načelu enakopravnosti – en član, en glas.

V okviru socialnega podjetja v društvu deluje tudi socialna trgovina iz druge roke, šivalnica ter druga delovna okolja, katerih namen je zaposlovanje oseb iz ranljivih skupin, ki bodo skrbele za organizacijo in izvedbo delovnega procesa, hkrati pa pomagale pri praktičnem usposabljanju ljudi z motnjo v telesnem in duševnem razvoju in krepitvi njihovih delovnih kompetenc.

10. ČLEN

Za uresničevanje svojih ciljev lahko društvo opravlja tudi pridobitno dejavnost, pod pogojem, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon. Pridobitna dejavnost mora biti povezana z namenom in nalogami društva, ter se lahko opravlja v obsegu potrebnem za njegovo delovanje. Izkupiček pridobitne dejavnosti je v celoti namenjen nemotenemu delovanju društva, razvoju socialnega podjetništva (delovnih okolji) ter dnevnega centra društva.

Pridobitna dejavnost zajema:

- Organiziranje dobredelnih društvenih prireditev, predavanj, svetovanj in seminarjev na teme, ki se nanašajo na delo društva
- Dejavnosti v okviru socialnega podjetništva

Društvo Verjamem vate po standardni klasifikaciji dejavnosti izvaja naslednje glavne dejavnosti:

88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe

88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastavitve

85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

V okviru socialnega podjetja se lahko izvajajo tudi naslednje dejavnosti:

88.101 Dejavnosti invalidskih podjetij

S94.991 Dejavnosti invalidskih organizacij

Q88.991 Dejavnosti humanitarnih in dobrotelčnih organizacij

N82.300 Organiziranje razstav, sejmov in srečanj

C13.910 Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov

C13.990 Proizvodnja druge nerazvrščenih tekstilij

C14.130 Proizvodnja drugih vrhnjih oblačil

C32.120 Proizvodnja nakita in podobnih izdelkov

G47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili

G47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom

G47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki

G47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo

G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu

H52.100 Skladiščenje

H58.110 Izdajanje knjig

H58.140 Izdajanje revij in druge periodike

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo

74.330 Prevajanje in tolmačenje

N78.100 Dejavnosti pri iskanju zaposlitve

N81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice

N82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti

N82.920 Pakiranje

N84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev razen obvezne socialne varnosti

P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

Q88.910 Dnevno varstvo otrok

R90.030 Umetniško ustvarjanje

III. ČLANSTVO

94.991 Dejavnosti invalidskih organizacij

88.991 Dejavnosti humanitarnih in dobrodelnih organizacij

82.300 Organiziranje razstav, sejmov in srečanj

13.910 Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov

13.990 Proizvodnja druge nerazvrščenih tekstilij

14.130 Proizvodnja drugih vrhnjih oblačil

32.120 Proizvodnja nakita in podobnih izdelkov

32.130 Proizvodnja bižuterije

47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili

47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom

47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki

47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo

47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu

52.100 Skladiščenje

56.103 Slaščičarne in kavarne

56.300 Strezba pijač

58.110 Izdajanje knjig

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo

74.200 Fotografska dejavnost

74.330 Prevajanje in tolmačenje

78.100 Dejavnosti pri iskanju zaposlitve

81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice

82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti

82.920 Pakiranje

84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev razen obvezne socialne varnosti



85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

85.590 Drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

88.910 Dnevno varstvo otrok

90.030 Umetniško ustvarjanje

III. ČLANSTVO

11. ČLEN

Člani društva so fizične osebe in so prostovoljno vključeni v društvo. Članarine društvo svojim rednim in častnim članom ne zaračunava. Društvo ima lahko redne in častne člane in simpatizerje. Član društva so lahko starši oseb z motnjo v telesnem in duševnem razvoju, ostali družinski člani, skrbniki, rejniki, strokovni delavci, ki kakorkoli sodelujejo pri implementaciji ciljev društva.

V svoji pristopni izjavi član soglaša, da bo deloval v skladu z aktom o ustanovitvi društva in drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

Člani društva so lahko tudi tuji državljani.

Častni člani društva so lahko sponzorji, donatorji in drugi posamezniki, ki so s svojim prispevkom nadpovprečno pripomogli k dobrobiti društva, in soglašajo s članstvom. Častnim članom ni potrebno plačevati članarine. Naziv častni član podeljuje Zbor članov društva.

Simpatizerji so fizične osebe in simpatizirajo z delom društva in s članarino pomagajo društvu.

12. ČLEN

Pravice članov:

- uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva,
- seznanjeni so s programom in poslovanjem društva,
- sodelujejo pri organizaciji raznih dogodkov društva,
- aktivno sodelujejo pri uresničevanju ciljev društva,
- pod enakimi pogoji uživajo vse ugodnosti, ki jim jih omogoča članstvo v društvu,
- imajo pravico voliti in biti voljeni.

Dolžnosti članov:

- Da aktivno sodelujejo v akcijah, ki jih prireja društvo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupno dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše in nove člane društva,
- da varujejo ugled društva.

Za svoje delo v društvu člani ne prejemajo plačila.



13. ČLEN

Pravice častnih članov:

- Vse pravice aktivnih članov, ki so navedene v 12. členu,
- da sodelujejo pri delu in organizaciji društva,
- da izvršujejo določila tega statuta, drugih aktov društva, sklepov in programov, ki jih sprejme društvo.

Dolžnosti častnih članov:

- vse dolžnosti aktivnih članov, ki so navedene v 11. členu,
- da spoštujejo statut društva in druge akte ter sklepe organov društva,
- da s svojim delovanjem ne ogrožajo sebe in drugih.

14. ČLEN

Pravice simpatizerjev:

- Da uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva,
- so seznanjeni s programom društva,
- pod enakimi pogoji uživajo vse ugodnosti, ki jim jih omogoča članstvo v društvu.

Simpatizer lahko postane vsak občan, ki sprejema določila tega statuta.

15. ČLEN

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom, ki ga poda upravnemu odboru,
- s smrtjo,
- z izključitvijo,
- s prenehanjem društva.

Na dan prenehanja članstva prenehajo vse funkcije, pravice in dolžnosti članov. Član, ki je izstopil je lahko ponovno sprejet v članstvo.

Če posamezni član krši določila tega statuta, se ga lahko izključi iz društva. O izključitvi člana odloča zbor članov društva, na podlagi predloga upravnega odbora.

Član lahko prostovoljno izstopi iz društva, če to pisno sporoči upravnemu odboru društva in če je poravnal svoje obveznosti do društva.

Člani društva so za uspešno delo v društvu lahko pohvaljeni in nagrajeni. Pohvale in nagrade podeljuje upravni odbor društva.



IV. ORGANI DRUŠTVA

16. ČLEN

Organi društva so:

- Zbor članov društva
- Upravni odbor društva
- Predsednik društva
- Nadzorni odbor
- Disciplinska komisija

17. ČLEN

Zbor članov društva je najvišji organ društva in voli druge organe društva. Zbor članov sestavljajo vsi člani.

Zbor članov je lahko reden ali izreden. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor enkrat na leto. Izredni zbor članov se skliče po potrebi. Skliče ga lahko upravni odbor na svojo pobudo ali na zahtevo tretjine članov zbora članov. Izredni zbor članov sklepa samo o stvari, za katero je sklican. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov najkasneje v roku enega meseca, potem ko je prejel tako zahtevo. V kolikor upravni odbor v danem roku ne skliče izrednega zbora članov, ga lahko skliče predlagatelj sam.

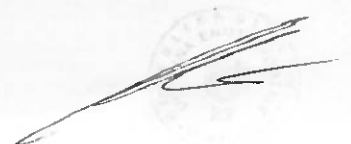
18. ČLEN

Zbor članov deluje po poslovniku, ki ga sam sprejme in sprejetega spreminja oziroma dopolnjuje na podlagi upravnega odbora.

19. ČLEN

Naloge zbora članov:

- Sklepa o dnevnem redu svojih zasedanj,
- razpravlja o problematiki oseb z motnjo v telesnem in duševnem razvoju,
- ocenjuje delo društva in sklepa o organizaciji in nalogah društva,
- razpravlja o finančnem in delovnem poročilu predsednika in upravnega odbora, sklepa o finančnem in delovnem načrtu za prihodnje leto ter potrjuje zaključni račun za minulo leto,
- voli predstavnike v organe društva, člane upravnega odbora, disciplinske komisije, predsednika in podpredsednika društva,
- odloča o ustanovitvi stalnih komisij oziroma odborov,
- sprejema in spreminja statut društva,
- opravlja druge naloge, ki so splošnega in skupnega pomena za delovanje društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o vseh vprašanjih, od katerih je neposredno odvisen obstoj društva,
- odloča o izključitvah članov iz društva,
- sklepa o prenehanju delovanja društva.



20. ČLEN

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov in je bilo predhodno ugotovljeno, da so bili vsi člani vabljeni. V kolikor ob predvidenem terminu ni prisotna več kot polovica članov, se zbor članov prestavi za 15 min in je sklepčen, če je prisotnih vsaj 10 članov z glasovno pravico. Glasovanje je javno. O tajnem načinu glasovanja se lahko odločijo člani na samem zasedanju. Volitve organov so tajne. Posamezni predlogi članov za uvrstitev njihovega predloga na dnevni red zbora članov morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 15 dni pred sklicem zbora članov. Delo zbora članov vodi predsednik društva, v primeru njegove odsotnosti pa podpredsednik društva. O delu zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik društva in zapisnikar.

Za spremembe temeljnega akta mora glasovati večina vseh prisotnih članov na zboru članov. Predlog statuta mora biti dan v pregled vsem članom društva, da podajo pripombe, vsaj 15 dni pred zborom članov.

21. ČLEN

Upravni odbor društva je izvršilni organ zbora članov. Opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno tehnične zadeve. Vodi društvo med dvema zasedanjema zbora članov, po programu in sprejetih sklepih tega organa.

22. ČLEN

Člani upravnega odbora:

- Predsednik
- Podpredsednik
- Tajnik

Člane upravnega odbora izvoli zbor članov za štiri leta in so lahko večkrat zaporedno izvoljeni.

Delo upravnega odbora vodi predsednik, ki je istočasno tudi predsednik društva. V njegovi odsotnosti vodi delo podpredsednik oziroma pooblaščen član upravnega odbora. Upravni odbor se sestaja najmanj 4 x letno, po potrebi pa večkrat. Seje se sklicujejo na pobudo predsednika oziroma kateregakoli člana upravnega odbora.

23. ČLEN

Naloge upravnega odbora:

- Pripravlja in izvaja aktivnosti društva, ki so bile sprejete v letnih delovnih načrtih,
- sklicuje zasedanja zbora članov,
- pripravlja predloge pravilnikov in drugih splošnih aktov društva, ki so potrebni za delovanje društva,
- oblikuje in določa predloge sprememb statuta,
- iz vrst članov društva ustanavlja in ukinja stalne in občasne komisije, odbore in delovne skupine, za katere se je odločil sam ali ga je pooblastil zbor članov,



- opravlja vse operativne dejavnosti v skladu s sprejetimi sklepi in usmeritvami med dvema zasedanjema zbora članov,
- skrbi za materialno-finančno poslovanje in za sredstva ter premoženje društva,
- predlaga disciplinski komisiji obravnavo člana, ki je kršil določila tega statuta,
- predlaga zboru članov imenovanje častnih članov,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin večje vrednosti za društvo,
- sprejema odločitve o izdaji priznanj, pohval in nagrad zaslužnim članom društva,
- pripravlja in sestavlja predloge zaključnega računa,
- obravnava in sprejema društveno letno poročilo,
- določa višino članarine za simpatizerje,
- odloča o sprejemu članov in izstopu iz članstva.

24. ČLEN

Predsednik društva, ki je hkrati predsednik upravnega odbora društva, zastopa in predstavlja društvo proti tretjim osebam, državnim in upravnim organom in organizacijam doma in v tujini.

Predsednika društva izvoli zbor članov za dobo štirih let. Predsednik je lahko ponovno izvoljen. V primeru odsotnosti ali po pooblastilu nadomešča predsednika društva podpredsednik ali drugi pooblaščen član upravnega odbora. Za svoje delo je odgovoren neposredno zboru članov in upravnemu odboru.

25. ČLEN

Naloge predsednika društva so:

- Zastopa društva,
- sklicuje in vodi sestanke upravnega odbora,
- skrbi in odgovarja za zakonitosti poslovanja društva,
- koordinira delo upravnega odbora in drugih organov društva,
- odloča samostojno o zadevah, v katerih je nujno hitro odločanje, pri prvi naslednji seji upravnega odbora pa svojo odločitev sporoči članom odbora,
- odloča o nakupih in prodajah premičnin manjše vrednosti,
- po sklepu upravnega odbora sklicuje zbor članov.

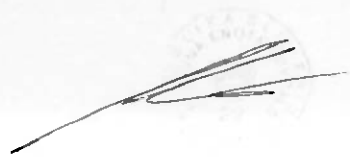
26. ČLEN

Naloge podpredsednika društva:

- Predsednik društva lahko za določene naloge pooblasti podpredsednika društva.
- Nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti in v tem primeru opravlja enake naloge, kot je to določeno za predsednika. V tem času skrbi in odgovarja za zakonitosti poslovanja društva.
- Opravlja naloge blagajničarja.

27. ČLEN

Tajnik društva je za svoje delo odgovoren upravnemu odboru društva.



Njegove naloge so:

- skrbi za pravočasno pripravo gradiv za seje upravnega odbora in zbora članov,
- skrbi za ustrezen način obveščanja o delu društva,
- je blagajnik na raznih prireditvah,
- opravlja tudi druge zadeve za katere ga pooblasti upravni odbor društva.

28. ČLEN

Nadzorni odbor sestavljajo 3 člani. Nadzorni odbor izvoli predsednika na prvem zasedanju. Sestaja se najmanj 1 x letno ali po potrebi. Mandatna doba članov je dve leti.

Nadzorni odbor nadzira izvajanje akta o ustanovitvi, materialno in finančno poslovanje društva, pregleduje zaključni račun. Nadzorni odbor je odgovoren zboru članov, ki mu poroča 1x letno.

29. ČLEN

Disciplinsko komisijo voli in imenuje zbor članov društva za dobo dveh let. Sestavljajo jo trije člani. Komisija se sestaja po potrebi ali na zahtevo upravnega odbora. Disciplinska komisija odloča o disciplinskih kršitvah društva.

30. ČLEN

Disciplinska komisija deluje v skladu s pravilnikom o disciplinski odgovornosti društva, ki ga sprejme njegov upravni odbor in potrdi zbor članov.

Kot disciplinski ukrep se lahko izreče:

- Opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

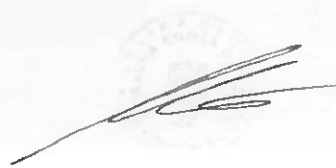
Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- Odloča o disciplinski odgovornosti članov društva,
- kršitve določb statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizpolnjevanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

V. POSLOVANJE ORGANOV DRUŠTVA

31. ČLEN

Vsi člani organov društva se volijo s tajnim glasovanjem. Lahko se jih prekliče po načinu kot so bili imenovani. Vsi organi društva odgovarjajo za svoje delo zboru članov društva.



32. ČLEN

Mandat predstavnikov, ki jih voli ali imenuje zbor članov društva ali upravni odbor traja dve leti, z izjemo mandata članov upravnega odbora, ki traja štiri leta. Po preteku mandatne dobe so lahko ponovno izvoljeni ali imenovani v organe društva. V primeru smrti, dolgotrajne bolezni ali neaktivnosti posameznih članov ali iz drugih opravičljivih razlogov, se lahko člani organov v roku mandata tudi nadomestijo ali zamenjajo, vendar najkasneje do prvega naslednjega zasedanja zbora članov, ki mora izvoliti nove člane.

33. ČLEN

Organi društva odločajo na svojih sklicih ali sestankih veljavno, če se jih udeleži večina članov organa. Sklepi so veljavni, če zanje glasuje večina navzočih članov.

VI. DRUŠTVO KOT SOCIALNO PODJETJE

34. ČLEN

V okviru društva je ustanovljeno socialno podjetje, katerega namen je nepridobitni, in ki posluje po načelu enakopravnosti.

Odgovorna oseba za poslovanje pri izvajanju dejavnosti socialnega podjetja je direktor. Le-ta je tudi zastopnik socialnega podjetja in se zavezuje poslovati po načelu dobrega gospodarjenja, odgovoren je za pravilno finančno in materialno poslovanje.

35. ČLEN

Socialno podjetje v okviru društva Verjamem vate je **socialno podjetje tipa B** in bo določeno dejavnost opravljal s trajnim zaposlovanjem najmanj tretjine delavcev iz ranljive skupine, iz 6. člena Zakona o socialnem podjetništvu, od vseh zaposlenih delavcev.

36. ČLEN

Nadzorni organ, ki nadzira poslovanje skladno z določbami Zakona o socialnem podjetništvu, akta o ustanovitvi in drugih aktov socialnega podjetja in poslovanja po načelih dobrega gospodarja, pravilnost finančnega in materialnega poslovanja in sestave letnega poročila je nadzorni odbor društva Verjamem vate. Mandatna doba je enaka kot je navedeno v poglavju za nadzorni odbor.

37. ČLEN

Socialno podjetje, ki je ustanovljeno v okviru društva Verjamem vate bo delovalo po načelih:

- Avtonomne pobude,
- nepridobitnosti, neprofitnosti,
- opravljanja dejavnosti v javnem interesu,
- prostovoljskega dela,
- tržne naravnosti,
- enakopravnosti članstva,



- sodelovanja deležnikov pri upravljanju.

Delavci in prostovoljci, ki niso člani socialnega podjetja imajo možnost, da sodelujejo pri upravljanju socialnega podjetja z vplivanjem na odločitve, ki so pomembne za njihovo delo in za kakovost izdelkov in storitev socialnega podjetja.

38. ČLEN

Društvo Verjamem vate bo za izvajanje svoje dejavnosti v okviru socialnega podjetništva zaposlovalo najmanj tretjino delavcev iz naslednjih ranljivih skupin na trgu dela:

- invalidi, katerih invalidnost je ugotovljena z odločbo pristojnega organa,
- brezposelnih oseb, pri katerih so z odločbo pristojnega organa ugotovljene trajne posledice telesne ali duševne okvare ali bolezni in imajo zato bistveno manjše možnosti, da se zaposlijo,
- brezposelnih oseb, ki so na Zavodu za zaposlovanje prijavljeni več kot 6 mesecev in jim je po zaključku izobraževanja to prva zaposlitev,
- brezposelnih oseb, ki so brez zaposlitve zadnjih 24 mesecev ali več,
- brezposelnih oseb nad 55 let,
- mladoletnih oseb brez zaključenega osnovnega ali nižjega poklicnega izobraževanja.

39. ČLEN

Društvo lahko v svoje delo vključuje tudi prostovoljce. Prostovoljci imajo pravico do udeležbe v vseh programih usposabljanja, potrebnih za opravljanje dela in razvoj socialnega podjetja ter pravico do nadomestila vseh stroškov povezanih z delom. Prav tako imajo pravico do nagrade skladno z Zakonom o socialnem podjetništvu in Zakonom o prostovoljstvu.

Obseg in vsebino dela, ki ga lahko opravljajo prostovoljci, določi upravni odbor društva Verjamem vate.

VII. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

40. ČLEN

Dohodki društva so:

- Članarina simpatizerjev
- Sredstva iz dejavnosti društva (trgovina in druge dejavnosti)
- Prispevki sponzorjev
- Darila, donacije
- Sredstva iz evropskih, državnih in občinskih proračunov
- Drugi dohodki iz drugih virov

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društva doseže z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje namenov in nalog društva.

Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

41. ČLEN

Upravni odbor predvidi za vsako koledarsko leto obseg in razdelitev sredstev in v ta namen izdela finančni načrt.

Realizacija finančnega načrta se ugotavlja ob sprejemanju zaključnega računa.

42. ČLEN

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva, ki je tudi predsednik upravnega odbora.

43. ČLEN

Finančno in materialno poslovanje morata biti v skladu z načeli in predpisi o računovodstvu, ki veljajo za društva v Republiki Sloveniji in socialna podjetja.

Društvo pri svojem delu ločeno vodi evidence o svoji dejavnosti, ki jih izvajajo zaposleni iz ranljivih skupin od svojih drugih dejavnosti.

Vodi se dvostavno računovodstvo.

Društvo bo finančna sredstva nalagalo na transakcijski račun društva. Finančno poslovanje vodi predsednik društva po pravilniku o finančno materialnem poslovanju.

Letno poročilo o poslovanju društva mora društvo predložiti organizaciji, pooblaščenim za obdelovanje in objavljane podatkov.


44. ČLEN

Društvo ima lahko tudi sponzorje in donatorje, ki so lahko po pogodbi registrirane fizične ali pravne osebe, ki društvu finančno, pravno, ekonomsko, materialno ali kako drugače pomagajo. Pravice, dolžnosti in obveznosti so določene v sponzorski oz. donatorski pogodbi.

45. ČLEN

Društvo Verjamem vate ima lahko premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventurno knjigo.

Premično in nepremično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora.



VIII. PRENEHANJE DRUŠTVA

46. ČLEN

Društvo Verjamem vate lahko preneha:

- Po sklepu zbora članov, z večino glasov prisotnih članov,
- s spojitvijo ali pripojitvi k drugemu društvu,
- s stečajem ali prisilno poravnavo,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- po zakonu o društvih.

Po prenehanju delovanja društva se premoženje društva prenese na sorodno društvo ali društva s sklepom zbora članov. Če takšnega društva ni, se premoženje prenese na lokalno skupnost. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Zbor članov društva lahko sprejme sklep o prenehanju društva, predsednik društva pa mora v roku 30 dni obvestiti pristojni upravni organ.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. ČLEN

Društvo mora vložiti zahtevo za spremembo registracije zaradi spremembe statuta v 30 dneh po njegovem sprejetju.

Če društvo spremeni predsednika društva je to dolžno v 30 dneh od nastale spremembe javiti registrskemu organu.

PRESEDNIK DRUŠTVA VERJAMEM VATE

Vesna Goršek



Društvo Verjamem vate, s.p.
Ljubljanska cesta 104
1230 Domžale

Vesna Goršek

REPUBLIKA SLOVENIJA	
UPRAVNA ENOTA DOMŽALE	
Registrska številka društva	4061241000
Datum vpisa v register društev	17. 10. 2022
Število strani	-14-
Podpis uradno osebe	